FONDO SANITARIO APERTO PREVISALUTE
SOCIETA' DI MUTUO SOCCORSO

Via Forlanini, 24
31022 PREGANZIOL (TV)

Cod. Fisc. 94150010265

Bilancio Sociale 2024

Premessa

Il presente bilancio sociale è predisposto quale strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali ed economici delle attività svolte dalla Società di Mutuo Soccorso PREVISALUTE.

1. Metodologia adottata per la redazione del Bilancio Sociale

Il presente Bilancio Sociale è stato redatto nel rispetto di quanto previsto dell'articolo 14 comma 1 del D. Lgs 117/2017 e dal relativo Decreto attuativo del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 04/07/2019 "Adozione delle linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale serie generale numero 186 del 09/08/2019 al fine di esplicitare i risultati della gestione della Società di Mutuo Soccorso.

Il Bilancio Sociale è stato elaborato in particolare nel rispetto dei seguenti principi:
- rilevanza: sono riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholders;
- completezza: sono identificati i principali stakeholders che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione e inserite tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholders di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente;
- trasparenza: è reso chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;
- neutralità: le informazioni sono rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardano gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;

- competenza di periodo: le attività e i risultati sociali rendicontati sono quelle/i svoltesi/manifestatisi nell'anno di riferimento;
- comparabilità: l'esposizione rende possibile il confronto sia temporale (cambiamenti nel tempo dello stesso ente) sia, per quanto possibile, spaziale (presenza di altre organizzazioni con caratteristiche simili o operanti nel medesimo/analogo settore e/o con medie di settore);
- chiarezza: le informazioni sono esposte in maniera chiara e comprensibile per il linguaggio usato, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;
- veridicità e verificabilità: i dati riportati fanno riferimento alle fonti informative utilizzate;
- attendibilità: i dati positivi riportati sono forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non sono sottostimati; gli effetti incerti sono inoltre prematuramente documentati come certi;
- autonomia delle terze parti: a terze parti incaricate di trattare specifici aspetti del bilancio sociale ovvero di garantire la qualità del processo o formulare valutazioni o commenti, è richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio.

La Società di Mutuo Soccorso FONDO SANITARIO APERTO PREVISALUTE:
- è un ente senza scopo di lucro che ha assunto la forma giuridica di società di mutuo soccorso disciplinata dalla Legge 3818 del 1886.

2. Informazioni generali dell'ente

La Società di Mutuo Soccorso FONDO SANITARIO APERTO PREVISALUTE:
- ha codice fiscale 94150010265, non ha partita iva;
- è un ente senza scopo di lucro che ha assunto la forma giuridica di società di mutuo soccorso disciplinata dalla Legge 3818 del 1886;
- è ente del terzo settore quale società di mutuo soccorso ai sensi dell'art.1, 42 e seguenti del d.lgs 117/2017 – Codice del Terzo Settore;
- ha sede legale è sita in Preganziol (TV), Via Forlanini n.24;
- non ha sedi secondarie;
- opera in tutto il territorio nazionale italiano;
- è stata costituita in data 17/12/2014;
- è iscritta al Registro delle Imprese n. 94150010265, REA TV – 371812;
- è iscritta alla Sezione Impresa Sociale Settore attività ICNPO: 04100 – Servizi di Assistenza Sociale;
- è iscritta all'Albo Società Cooperative n. C106241.

Mission
PREVISALUTE SOCIETA' DI MUTUO SOCCORSO, senza scopo di lucro, ha come fine il perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale e lo svolgimento di attività di interesse generale.
In particolare svolge la propria attività al fine di soddisfare bisogni sanitari, assistenziali, sociali, civili culturali dei propri soci.

Scopo Sociale

La società di mutuo soccorso PREVISALUTE ha per scopo, con esclusione di ogni finalità di lucro, la solidarietà di mutuo soccorso in tutte le forme e modalità consentite dalla legge e dallo statuto e nel rispetto dei principi della mutualità, della solidarietà, dello sviluppo della personalità umana e della tutela sociale per i diritti e per l'organizzazione dell'auto-aiuto dei cittadini.

Si propone di:

- erogare ai soci trattamenti, prestazioni socio-sanitarie ed assistenze economiche in caso di, infortunio, invalidità e malattia, nonché in presenza di inabilità temporanea o permanente;
- erogare sussidi in caso di spese sanitarie sostenute dai soci per la diagnosi e la cura delle malattie e infortuni;
- erogare servizi di assistenza familiare o sussidi economici alle famiglie dei soci defunti;
- erogare contributi economici e di servizi di assistenza ai soci che si trovino in condizione di gravissimo disagio economico a seguito dell'improvvisa perdita di fonti reddituali personali e familiari e in assenza di provvidenze pubbliche;
- promuovere a favore dei soci ricerche scientifiche, programmi di informazione e formazione, per la diffusione della cultura basata sui principi della sussidiarietà fra pubblico e privato, della mutualità e solidarietà, dello sviluppo della personalità umana, favorendo l'esercizio del diritto alla salute;
- organizzare direttamente e/o in collaborazione con enti e istituzioni pubbliche private, ricerche scientifiche, convegni, seminari, dibattiti, programmi di comunicazione con l'uso dei media, diffusione di periodici, preparazione del materiale didattico d'intesa con enti e istituzioni scolastiche e della formazione professionale.

Può a tal fine:

- organizzare e gestire per i propri soci o per i soci delle società socie un sistema mutualistico integrativo e complementare dell'assistenza socio-sanitaria e socio-assistenziale prevista dal S.S.N. sia in forma diretta che indiretta. A tale scopo potranno essere stipulate apposite convenzioni per fornire agli aderenti agevolazioni organizzative ed economiche nell'uso dei servizi sanitari, delle prestazioni sanitarie e socio-assistenziali di cui necessitano; ovvero, al fine di dotarsi di un network per l'erogazione in assistenza diretta delle prestazioni sanitarie, potrà essere stipulata una convenzione con un provider amministrativo individuato sulla base di criteri di affidabilità, esperienza e professionalità;
- curare iniziative di solidarietà sociale assistenza nei confronti delle famiglie dei propri i soci, dei soci anziani e o non autosufficienti e dei soci che si trovano in stato di bisogno, anche attraverso l'organizzazione delle risorse fisiche, materiali e morali dei soci che partecipano, nelle diverse forme, alla sua attività e, inoltre, tramite accordi di collaborazione con l'organizzazione del volontariato associativo e solidaristico;
- stipulare convenzioni con enti pubblici e privati e compiere tutte le operazioni atte a favorire raggiungimento di scopi sociali avvalendosi tutte le previdenze e le agevolazioni di legge sia degli enti istituzioni locali, regionali, nazionali e comunitari;
- promuovere, costituire gestire direttamente o indirettamente fondi sanitari integrativi;
- partecipare e o aderire a consorzi enti società che operano in campo mutualistico

e sanitario;
- stabilire rapporti con organismi mutualistici similari, sia livello regionale nazionale che internazionale;
- prendere iniziative per la costituzione o adesione a consulta i consorzi nel campo della mutualità, della cooperazione e del volontariato;
- effettuare tutte le operazioni mobiliari ed immobiliari utili al conseguimento dello scopo sociale.

PREVISALUTE SOCIETA' DI MUTUO SOCCORSO non svolge altre attività in maniera secondaria e strumentale.

Iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore:
La società di mutuo soccorso è iscritta presso il Registro Imprese alla sezione Imprese Sociali e con tale iscrizione soddisfa al requisito dell'iscrizione nella sezione RUNTS per le società di mutuo soccorso (art.3, comma 1 lett. f D.M. 106/2020).

3. Struttura, Governo e amministrazione

Base sociale
La Società di Mutuo Soccorso PREVISALUTE è costituita da una base sociale che al 31/12/2024 conta 23.326 soci, di cui 23.324 soci persone fisiche e 2 soci persone giuridiche, queste ultime con la qualifica di Socio Sostenitore.

I soci sono presenti in tutto il territorio nazionale.
A maggiore rappresentazione della formazione della base sociale si forniscono le seguenti informazioni sui soci persone fisiche:
- numero 12.953 soci maschi, numero 10.371 socie femmine;
- composizione per fasce d'età:
  * fino a 30 anni: numero 482 soci di cui 261 maschi e 221 femmine:
  * da 30 anni a 50 anni: numero 4.781 soci di cui 2.787 maschi e 1.994 femmine:
  *oltre 50 anni: numero 18.061 soci di cui 9.905 maschi e 8.156 femmine.

I soci beneficiano dei prodotti e servizi offerti ed a loro riservati dalla società di mutuo soccorso, sono informati sulle attività della società di mutuo soccorso e partecipano a vario titolo alla vita della stessa. Inoltre è disponibile il sito internet www.previsalute.it tramite il quale i soci possono costantemente informarsi riguardo alle iniziative della Mutua ed accedere alla propria area riservata per usufruire delle prestazioni spettanti.

Organo di governo e amministrazione
La Società di Mutuo Soccorso PREVISALUTE è amministrata da un Consiglio di amministrazione composto da numero tre componenti nominato dall'Assemblea dei soci e investito dei poteri necessari per lo svolgimento di atti di carattere ordinario e straordinario per la gestione della mutua e il perseguimento delle

finalità sociali ad eccezione di quelli che per legge o statuto sono riservati all'assemblea dei soci.

Il Consiglio di amministrazione è composto da:
- Favaretto Marco, Presidente;
- Favaretto Roberto, vice-Presidente;
- Favaretto Margherita.

I consiglieri sono stati nominati dall'assemblea in data 23/04/2024 e il loro mandato scade con l'approvazione del bilancio chiuso al 31/12/2026.
La prima nomina a Consigliere di Favaretto Marco e Favaretto Roberto risale al 17/12/2014, quella di Favaretto Margherita risale al 27/04/2018.

I componenti del Consiglio di amministrazione non percepiscono alcun compenso

L'assemblea inoltre ha nominato l'organo di controllo costituito da un collegio sindacale che svolge le proprie funzioni ai sensi di legge e di statuto.

Il Collegio Sindacale è composto da:
- Ziliotto Marco, Presidente;
- Dreon Stefania;
- Mattiolo Francesco.

Il Collegio sindacale è stato nominato dall'assemblea in data 23/04/2024 e il suo incarico scade con l'approvazione del bilancio chiuso al 31/12/2026.
La prima nomina a Componenti del Collegio sindacale degli stessi risale al 19/10/2021.

Gli organi sono sociali costituiti dall'Assemblea, dal Consiglio di Amministrazione e dal Collegio Sindacale si riuniscono regolarmente.

Principali stakeholders
I principali stakeholders della società di mutuo soccorso sono i soci beneficiano dei prodotti e servizi offerti ed a loro riservati dalla società di mutuo soccorso, sono informati sulle attività della società di mutuo soccorso e partecipano a vario titolo alla vita della stessa.
E' disponibile il sito internet www.previsalute.it tramite il quale i soci possono costantemente informarsi riguardo alle iniziative della Mutua ed accedere alla propria area riservata per usufruire delle prestazioni spettanti.

4. Persone che operano per l'ente

L'attività della società di mutuo soccorso è diretta, coordinata e amministrata dal Consiglio di amministrazione i cui componenti si riuniscono regolarmente.
I componenti del Consiglio di amministrazione non percepiscono alcun compenso

La società di mutuo soccorso non ha in forza lavoratori dipendenti, ha una

struttura organizzativa agile e beneficia di service amministrativo e gestionale esterno potendo in tal modo non gravare di costi fissi di struttura.

Le funzioni di controllo sono svolte dal Collegio sindacale.
Al collegio sindacale per l'anno 2023 spettava un compenso complessivo annuo di euro 6.344.

La società di mutuo soccorso non si avvale di volontari nello svolgimento delle proprie attività.

5. Obiettivi e attività

La Società di Mutuo Soccorso PREVISALUTE persegue le proprie attività statutarie erogando ai soci trattamenti, prestazioni socio-sanitarie anche attraverso la sottoscrizione di Piani Sanitari con primaria compagnia di assicurazione.

Nell'esercizio delle proprie attività le prestazioni sanitarie son state regolarmente erogate ai soci anche tramite convenzioni stipulate con la compagnia presso la quale sono assicurati i rischi che da parte sua ha garantito la continuità del servizio.

Non si sono riscontrate criticità nell'approvvigionamento di beni e servizi a favore dei soci.

6. Situazione economico-finanziaria

Lo stato patrimoniale e il rendiconto gestionale presentano in sintesi i seguenti valori:

PRINCIPALI VOCI	2024	2023
Totale attivo	54.848	104.786
Patrimonio Netto	**4.110**	**4.110**
Altre voci del passivo	50.738	100.676
Totale Passivo	54.848	104.786
Totale Proventi	9.024.691	7.886.063
Totale Oneri	9.024.691	7.886.063
Risultato gestionale	**0**	**0**

La Società di Mutuo Soccorso PREVISALUTE risulta avere una situazione finanziaria in equilibrio.
L'andamento della gestione è in equilibrio e compatibile con la natura dell'attività svolta.

I proventi da attività di interesse generale ammontano a complessivi euro 9.024.691 e comprendono:

- proventi da associati per attività mutualistiche per euro 8.941.106 che sono costituiti dai contributi corrisposti dai soci al fondo sanitario;
- contributo erogato dai soci fondatori persone giuridiche per euro 33.965;
- sopravvenienze attive a fronte di estinzione di poste patrimoniali pregresse per euro 49.620.

La società di mutuo soccorso non ha ottenuto nell'esercizio contributi pubblici.

La società di mutuo soccorso non ha svolto attività di raccolta fondi.

7. Altre informazioni

La Società di Mutuo Soccorso PREVISALUTE:
- non ha in corso contenziosi o controversie;
- non svolge attività che determinino impatto ambientale;
- opera senza scopo di lucro, ha come fine il perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale e lo svolgimento di attività di interesse generale, agisce nel rispetto della parità di genere, dei diritti umani e della legge.

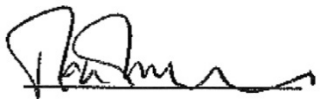
La solida base associativa, il suo progressivo incrementarsi, la struttura organizzativa interna agile e l'esiguità dei relativi costi fissi fanno prevedere realisticamente il mantenersi e consolidarsi degli equilibri economici e finanziari sin qui conseguiti.

8. Monitoraggio dell'organo di controllo

Si dà atto che l'organo di controllo ha svolto l'attività di monitoraggio secondo quanto previsto per le norme vigenti in materia, in particolare dal D.Lgs 117/2017 – Codice del Terzo Settore, esprimendo parere positivo, attestando altresì che il presente bilancio sociale è conforme a quanto previsto dall'articolo 14 del D.Lgs 117/2017 e dal Decreto 4 luglio 2019 emanato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Preganziol, 11 marzo 2025

Il Presidente del Consiglio di amministrazione
Marco Favaretto



PreviSalute
Società di Mutuo Soccorso

Via Enrico Forlanini n.24 – 31022 Preganziol (TV)

Codice fiscale: 94150010265

Relazione del Collegio Sindacale al Bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2024

di "PREVISALUTE SOCIETA' DI MUTUO SOCCORSO"

Agli associati di Previsalute Società Di Mutuo Soccorso (d'ora in avanti anche "Società"),

nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024, di cui siete chiamati ad esaminare le risultanze, il Collegio Sindacale ha svolto l'attività di controllo prevista dall'articolo 23 dello statuto della vostra Società nel quale viene statuito che "*Il Collegio dei Sindaci ha il compito di verificare i libri sociali e i registri e la correttezza della contabilità e di vigilare sull'andamento della Mutua e di adempiere a tutto quanto previsto dalle disposizioni vigenti in materia di controllo di legittimità degli atti e di controllo legale dei conti*".

La nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

Come ben sapete la vostra Società è stata costituita in data 17 dicembre 2014 rep. N. 123755 raccolta n. 33466 Notaio dott.ssa Nada Battistella ai sensi della Legge 15 aprile 1886 n. 3818, svolge la propria attività caratteristica nel settore dell'assistenza socio-sanitaria, risulta essere iscritta nell'Albo delle Società Cooperative disciplinato dal Decreto del Ministro dello sviluppo economico del 23 giugno 2004 e successive integrazioni al n. C106241 e nella sezione delle Imprese Sociali presso il registro delle imprese. Con l'iscrizione nella sezione delle Imprese Sociali presso il registro delle imprese soddisfa il requisito dell'iscrizione nella sezione RUNTS per le società di mutuo soccorso.

Il 2024 rappresenta il decimo esercizio sociale.

La società ha per scopo la solidarietà di mutuo soccorso in tutte le forme e modalità consentite dalla Legge e dallo Statuto sociale e nel rispetto dei principi della mutualità, della solidarietà, dello sviluppo della personalità umana e della tutela sociale per i diritti e per l'organizzazione dell'autoaiuto dei cittadini.

È stato sottoposto al Vostro esame dal Consiglio di Amministrazione della Società il bilancio d'esercizio e la Relazione di missione sul bilancio chiuso al 31 dicembre 2024, redatti in conformità agli articoli 13 e 14 del Decreto Legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 (d'ora in avanti anche "Codice del Terzo settore") e al D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (così come integrato dall'OIC 35 Principio contabile ETS che ne disciplinano la redazione), e il bilancio sociale 2024, redatto in conformità all'articolo 9 del Decreto Legislativo n. 112 del 3 luglio 2017 e dal D.M. 4 luglio 2019 del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali.

Il Collegio Sindacale, non essendo stato incaricato di esercitare la revisione legale dei conti, per assenza dei presupposti previsti dall'articolo 31 del Codice del Terzo Settore, ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza e i controlli previsti dalla Norma 3.8. delle "*Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore*" consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. L'attività svolta non si è quindi sostanziata in una revisione legale dei conti.

Attività di vigilanza ai sensi dell'articolo 30, comma 7 del Codice del Terzo Settore

Nel corso dell'esercizio il Collegio Sindacale:

- ha vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza degli assetti organizzativi, del sistema amministrativo e contabile, e sul loro concreto funzionamento;
- ha inoltre monitorato, tenendo in considerazione le pertinenti indicazioni ministeriali, l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Per quanto concerne il monitoraggio degli aspetti sopra indicati e delle relative disposizioni, si riferiscono di seguito le risultanze dell'attività svolta:

- la Società persegue in via prevalente, in linea con quanto previsto all'articolo 5 del Codice del Terzo Settore e nello Statuto, le attività costituite da (i) erogazione ai soci di trattamenti, prestazioni sociosanitarie ed assistenze economiche in caso di infortunio, invalidità e malattia, nonché in presenza di inabilità temporanea o permanente; (ii) erogazione di sussidi in caso di spese sanitarie sostenute dai soci per la diagnosi e la cura delle malattie e infortuni; (iii) erogazione di servizi di assistenza familiare o sussidi economici alle famiglie dei soci defunti; (iv) erogazione di contributi economici e di servizi di assistenza ai soci che si trovino in condizione di gravissimo disagio economico a seguito dell'improvvisa perdita di fonti reddituali personali e familiari e in assenza di provvidenze pubbliche; (v) promozione a favore dei soci di ricerche scientifiche, programmi di informazione e formazione, per la diffusione della cultura basata sui principi della sussidiarietà fra pubblico e privato, della mutualità e solidarietà, dello sviluppo della personalità umana, favorendo l'esercizio del diritto alla salute; (vi) organizzazione diretta e/o in collaborazione con Enti ed Istituzioni pubbliche e private, di ricerche scientifiche, convegni, seminari, dibattiti, programmi di comunicazione con l'uso dei media, diffusione di periodici, preparazione del materiale didattico d'intesa con Enti e Istituzioni scolastiche e della Formazione Professionale.
- la Società può svolgere qualsiasi attività strumentale, sussidiaria e complementare che sia necessaria al raggiungimento delle finalità precedentemente indicate (ai sensi dell'articolo 6 del Codice del Terzo Settore);
- la Società ha posto in essere attività di raccolta fondi secondo le modalità e i limiti previsti dall'articolo 7 del Codice del Terzo Settore e dalle relative linee guida approvate dal D.M. 9 giugno 2022; ha inoltre correttamente rendicontato i proventi e i costi di tali attività nella Relazione di missione;
- la Società ha rispettato il divieto di distribuzione diretta o indiretta di avanzi e del patrimonio; a questo proposito, ai sensi dell'articolo 14 del Codice del Terzo Settore, ha pubblicato gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi sociali, ai dipendenti apicali e agli associati.

Inoltre, nel corso dell'esercizio, il Collegio Sindacale:

- ha vigilato sull'osservanza delle disposizioni recate dal Decreto Legislativo n. 231 del 2001.

- ha partecipato alle assemblee degli Associati e alle riunioni del Consiglio di Amministrazione e, sulla base delle informazioni disponibili, non ha rilievi particolari da segnalare.
- ha acquisito dal Consiglio di Amministrazione con adeguato anticipo, anche nel corso delle sue riunioni, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla Società e, in base alle informazioni acquisite, non ha osservazioni particolari da riferire;
- ha acquisito conoscenza e abbiamo vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e, a tale riguardo, il Collegio Sindacale non ha osservazioni particolari da riferire;
- ha acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dal Presidente del Consiglio di Amministrazione e l'esame dei documenti aziendali e, a tale riguardo, il Collegio Sindacale non ha osservazioni particolari da riferire.
- prende atto che non sono pervenute denunzie dagli associati *ex.* articolo 29, comma 2 del Codice del Terzo Settore.

Osservazioni in ordine al bilancio

Il Collegio Sindacale, non essendo incaricato della revisione legale, ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza previste Norma 3.8. delle "*Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore*" consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto.

In assenza di un soggetto incaricato della revisione legale, inoltre, il Collegio Sindacale ha verificato la rispondenza del bilancio e della relazione di missione ai fatti e alle informazioni di rilievo di cui il Collegio dei Sindaci era a conoscenza a seguito della partecipazione alle riunioni degli organi sociali, dell'esercizio dei suoi doveri di vigilanza, dei suoi compiti di monitoraggio e dei suoi poteri di ispezione e controllo.

Il Collegio Sindacale ha verificato che gli schemi di bilancio fossero conformi a quanto disposto dal D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35.

Per quanto a nostra conoscenza, il Consiglio di Amministrazione, nella redazione del bilancio, non ha derogato alle norme di legge ai sensi dell'articolo 2423, comma 5 del Codice Civile.

Lo Stato Patrimoniale si riassume nei seguenti valori:

STATO PATRIMONIALE	2024
Attivo	54.848
Passivo	50.738
Patrimonio netto	4.110

Il Conto Economico presenta, in sintesi, i seguenti valori:

CONTO ECONOMICO	2024
Proventi e ricavi da attività tipiche	8.941.106
Contributi / altri ricavi	83.585
Totale valore della produzione (A)	**9.024.691**
Costi della produzione (B)	**9.026.008**
Differenza tra valore e costi della produzione (A – B)	**(1.317)**
Proventi e oneri finanziari	1.317
Utile (perdita) d'esercizio	**ZERO**

Si rileva che tra i "Contributi / altri ricavi" sono stati contabilizzati contributi erogati dai soci fondatori persone giuridiche per Euro 33.965.

Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

A nostro giudizio, da quanto verificato, il bilancio chiuso al 31 dicembre 2024, predisposto secondo gli schemi previsti dagli articoli 2423 e successivi del Codice civile e secondo gli schemi previsti per gli Enti del Terzo Settore, e il bilancio sociale 2024, così come presentati dal Consiglio di Amministrazione, nel loro complesso sono conformi alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione.

Il Collegio Sindacale, all'unanimità, propone all'Assemblea degli Associati di approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024, così come redatto dal Consiglio di Amministrazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

Preganziol (TV), lì 3 aprile 2025

Il Collegio Sindacale,

dott. Marco Ziliotto

dott. Francesco Mattiolo

dott.ssa Stefania Dreon